

## Steg 1. Beställ och få köpdokumentet till din e-post

Fyll i vårt beställningsformulär på vår hemsida [www.lagerbolag.se/order](http://www.lagerbolag.se/order) enligt dina önskemål. Bland annat måste du fylla i bolagets namn, verksamhet, styrelse och eventuellt revisor.

När vi mottagit beställningen skapar vi dina köpdokument. Vi mejlar sedan snarast möjligt ut dem till dig som PDF-filer.

Ett original av dokumentet som ger dig tillstånd att i lagerbolagets namn öppna ett bankkonto skickas dessutom till dig via posten. Vissa banker kan kräva detta dokument i original vid kontoöppning. Ibland kan det vara ok för banken att få fullmakten via mejl eller fax istället för att få originalet.

Har du behov av revisor kan vi tipsa om revisor Tomas Hellström på Juristekonomen ([www.juristekonomen.se](http://www.juristekonomen.se)) i Stockholm som vi har ett mycket bra samarbete med. Tomas nås på kontor: 08-18 29 10, mobil: 070-497 18 07, e-post: [info@juristekonomen.se](mailto:info@juristekonomen.se).

## Steg 2. Underteckna dokument, öppna bankkonto, betala m.m.

När du fått köpdokumentet på din mejl gör du följande:

- Skriv ut dokumentet på din skrivare.
- Se till att dokument blir underskrivna av de som behöver skriva under.
- Gå till valfri bank och öppna konto i lagerbolagets namn. Ta med underskrivna dokument. Sätt in minst 50 000 kr (aktiekapitalet) på kontot och betala fakturan från oss.
- Returnera underskrivna dokument samt insättningsintyg från banken till oss (via post eller enligt överenskommelse genom besök på vårt kontor i Stockholm).

## Steg 3. Bolagspärm och slutredovisning av ärendet - Generalfullmakt m.m. till dig samt ändringsanmälan till Bolagsverket

När vi fått de underskrivna dokumenten och vårt arvode postar vi snarast möjligt ett brev till dig som innehåller bl.a:

- Generalfullmakt för bolagets nya firmatecknare, vilket visar att du/ni tecknar firman innan du/ni fått ett nytt registreringsbevis
- Ett av oss undertecknat köpeavtal

Vi postar samtidigt ändringsanmälan och betalar ändringsavgiften till Bolagsverket. Du/ni äger nu bolaget och kan starta verksamheten, ansöka om F-skatt-sedel, mm!

Inom en vecka därefter postar vi en slutredovisning till dig i form av en bolagspärm som innehåller bl.a:

- Registreringsbevis
- Aktiebok
- Extra bolagsstämmoprotokoll
- Fondnota
- Lagerbolagets bokföring

När Bolagsverket är klar med sin handläggning skickar de den nya registeruppgiften direkt till dig utan fördröjande mellanhänder.

Behöver du hjälp med **ansökan om F-skatt, bokföring, skatteplanering**, m.m. och finns i Stockholmsområdet så kan Tomas Hellström hjälpa dig med detta, se aktuellt erbjudande på [www.lagerbolag.se/lagerbolag/bokforing](http://www.lagerbolag.se/lagerbolag/bokforing). Tomas nås på bl.a. kontor: 08-18 29 10, mobil: 070-497 18 07.